

آئین نامه واحد نظارت بر دفاتر توسعه

۱. رسالت:

واحد نظارت شبکه دفاتر توسعه به منظور هماهنگی، هدایت، برنامه ریزی، ارتقاء، نظارت و ارزشیابی عملکرد دفاتر توسعه و انتشار فرآیندهای آموزشی در جهت ارتقاء کیفی آموزش دانشگاه و در راستای رسالت مرکز توسعه و مطالعات و چارچوب آئین نامه وزارتی شرح وظایف مرکز مطالعات و دفاتر توسعه و آموزش دانشگاه فعالیت می نماید.

۲. وظایف:

(۱) برقراری ارتباط موثر با دفاتر توسعه

(۲) شبکه سازی دفاتر توسعه دانشگاه

i. شناسایی افراد / فرایندهای برتر آموزشی

ii. ارزشگذاری و برجسته سازی فرایندهای برتر

iii. ثبت و تهیه فهرستی جامع از اعضای هیئت علمی علاقمند و فرایندهای برجسته در سطح

دانشکده ها و مراکز آموزشی

iv. به اشتراک گذاری اطلاعات و نمونه های برتر

(۳) بسترسازی برای فعالیتهای اجرایی دفاتر توسعه از طریق جلب حمایت، امکانات و بودجه های مورد لزوم

(۴) توانمندسازی هیئت علمی

i. توانمندسازی اعضای دفاتر توسعه

○ طراحی و اجرای کارگاه های آموزشی اختصاصی جهت اعضاء دفاتر توسعه توسط

کارشناسان مرکز مطالعات

ii. توانمندسازی اعضای هیئت علمی به پیشنهاد دفاتر توسعه

○ طراحی و اجرای کارگاه های آموزشی عمومی و اجرای آن توسط اعضاء دفاتر توسعه زیر

نظر کارشناسان مرکز مطالعات

iii. ایجاد جوامع یادگیری نمونه در حیطه های مختلف آموزش پزشکی و هدایت و ارزشیابی آنها

(۵) پروژه های آموزشی

○ انجام نیازسنجی در زمینه آموزشهای اعضای هیئت علمی دفاتر توسعه

○ تعیین و ابلاغ اولویتهای عملکرد دفاتر توسعه در راستای رسالت و برنامه های سالیانه مرکز توسعه

○ طراحی و هدایت پروژه های آموزشی چندرشته ای (چند دانشکده ای)

(۶) نظارت و ارزشیابی و بازخورد بر عملکرد دفاتر توسعه براساس آئین نامه وزارتی و سیاستهای دانشگاهی

(۷) زمینه سازی ارتقاء عملکرد اعضای هیئت علمی و دفاتر توسعه با بهره گیری از سیاستهای تشویقی در هر

زمینه

۳. اعضا

- i. مسئول واحد نظارت بر دفاتر توسعه
- ii. دو نفر از کارشناسان مرکز مطالعات
- iii. یک نفر کمک کارشناس

۴. جلسات هماهنگی و برنامه ریزی:

جلسات هماهنگی دفاتر توسعه حداقل ۴ جلسه در سال تشکیل خواهد شد. دستور جلسات به پیشنهاد مسئول و تایید رئیس مرکز حداقل ۱۵ روز قبل انجام گرفته و به اطلاع کلیه دفاتر توسعه رسانده می شود.

تبصره-۱: جلسات فوق العاده در شرایط مقتضی با نظر ریاست و یا بنا به پیشنهاد مدیران دفاتر توسعه و با موافقت ریاست برگزار خواهد شد.

۵. بودجه و امکانات:

واحد نظارت بر دفاتر توسعه زیر نظر مرکز مطالعات و معاونت آموزشی بوده و تامین بودجه و امکانات لازم بر عهده معاونت آموزشی خواهد بود.